

Reçu de livraison de retour après location

Nom du client : _____

Numéro de téléphone : _____

ÉQUIPEMENT

Année/marque/modèle : _____

Numéro de série / NIV : _____

Condition générale : Très bonne Bonne Correcte Mauvaise

Lecture du compteur horaire : _____

Dommages visibles : _____

LIEU DE RETOUR

Concessionnaire Bobcat : _____

Adresse (emplacement physique de l'équipement) : _____

Ville/province/code postal : _____

Comme soussigné, j'agréé la réception des biens suivants, et leur prise en possession par le soussigné. Ceux-ci seront gardés par le soussigné, à titre de baillaire, pour la société Wells Fargo.

Reçu par : _____

Nom en caractères d'imprimerie : _____

Poste : _____

Date : _____

VEUILLEZ REMPLIR ET ENVOYER CE FORMULAIRE PAR TÉLÉCOPIEUR, AU 319-841-6324, SUR RÉCEPTION DE L'ÉQUIPEMENT, OU L'ENVOYER PAR COURRIEL AU : WFEFBobcatLease@wellsfargo.com

Cette télécopie a été envoyée à l'intention de la ou des personnes qui y sont nommées. Elle peut contenir des renseignements soumis aux lois de confidentialité en vigueur. Si vous n'êtes pas l'un des destinataires nommés sur cette télécopie, soyez avisés que toute dissémination, distribution ou copie de la présente télécopie est strictement interdite. Si vous avez reçu la présente télécopie par erreur, veuillez nous en aviser immédiatement par téléphone afin que nous puissions assurer le retour de la présente télécopie par service postal. Nous vous rembourserons tous les frais encourus lorsque vous nous aviserez et nous renverrez la télécopie.

